

## **1. Istituzione**

### **a.1) storia dell'Istituzione e relazioni istituzionali**

- 1) link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui ne viene illustrata la storia
- 2) segnalazione di eventuali circostanze rilevanti nelle relazioni istituzionali durante l'anno accademico in esame, con una breve motivazione delle stesse

### **b.1) mission dell'Istituzione**

- 1) link alla pagina del sito ufficiale in cui l'Istituzione si presenta (ad. es. "Chi siamo", "About us, etc.);
- 2) mission dell'Istituzione con eventuali considerazioni sulla sua genesi e comunicazione. la mission potrà essere tratta dallo Statuto o da altri documenti prodotti dall'Istituzione stessa nella sua autonomia;

### **c.1) Organi dell'Istituzione**

- 1) link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione dedicate agli Organi costituiti e ai loro componenti;
- 2) segnalazione di eventuali anomalie/difficoltà di nomina o rinnovo dei diversi Organi

### **d.1) Nucleo di Valutazione**

- 1) definizione di Qualità adottata dal Nucleo di Valutazione
- 2) descrizione sintetica della documentazione esaminata per la stesura della Relazione annuale

### **e.1) Statuto e Regolamenti**

- 1) link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati lo Statuto e i Regolamenti vigenti; (inserimento di più link da parte dell'istituzione)
- 2) segnalazione di eventuali difficoltà di redazione di singoli Regolamenti obbligatori (Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità; Regolamento Didattico, etc.) o di Regolamenti adottati dall'Istituzione nella sua autonomia

### **f.1) Valutazione NdV**

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di eventuali criticità

## 2. Obiettivi Istituzionali

### Obiettivi Istituzionali - Descrizione e Valutazione NdV

- a.2) descrizione e valutazione sintetica dei contenuti della Relazione del Direttore redatta ai sensi del Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità per la predisposizione del bilancio previsionale di esercizio dell'anno accademico in esame
- b.2) descrizione e valutazione sintetica dei contenuti della Relazione del Direttore sull'attività didattica, artistica e di ricerca svolta nell'anno accademico in esame (ove sia prevista dall'Istituzione nella sua autonomia)
- c.2) valutazione sintetica dei contenuti della Relazione Illustrativa firmata dal Presidente e allegata al Bilancio Preventivo relativo all'esercizio finanziario che copre la seconda parte (mesi da gennaio a ottobre) dell'anno accademico in esame

### 3. Offerta Formativa

#### a.3) fisionomia generale dell'OFFERTA FORMATIVA

1) elementi distintivi dell'offerta formativa, individuando la specificità degli obiettivi individuati rispetto al contesto territoriale di riferimento (nazionale e internazionale)

#### b.3) Corsi Accademici a.a. 2016/2017

Elenco dei corsi accademici Triennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo	Comune	Denominazione	Tipo Corso	Decreto	Classe	Scuola	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Immatricolati	Diplomati
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	D.A.I liv.	DCPL01	ARPA		Arpa	6	3	0	0
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	D.A.I liv.	DCPL03	JAZZ		Basso Elettrico	4	1	2	0
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	D.A.I liv.	DCPL05	JAZZ		Batteria e Percussioni Jazz	6	1	2	0
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	D.A.I liv.	DCPL06	CANTO		Canto	9	3	3	2
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	D.A.I liv.	DCPL07	JAZZ		Canto Jazz	17	12	1	4
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	D.A.I liv.	DCPL09	CHITARRA		Chitarra	9	1	3	1
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	D.A.I liv.	DCPL10	JAZZ		Chitarra Jazz	10	4	1	2
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	D.A.I liv.	DCPL11	CLARINETTO		Clarinetto	3	2	1	0
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	D.A.I liv.	DCPL15	COMPOSIZIONE		Composizione	2	1	0	1
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	D.A.I liv.	DCPL16	CONTRABBASSO		Contrabbasso	4	0	1	0
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	D.A.I liv.	DCPL17	JAZZ		Contrabbasso Jazz	1	0	1	1
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	D.A.I liv.	DCPL19	CORNO		Corno	2	0	2	0
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	D.A.I liv.	DCPL21	DIDATTICA DELLA MUSICA E DELLO STRUMENTO		Didattica della Musica	13	1	5	2
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	D.A.I liv.	DCPL33	MUSICA CORALE E DIREZIONE DI CORO		Direzione di coro e composizione corale	1	0	1	0
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	D.A.I liv.	DCPL27	FLAUTO		Flauto	9	1	4	1
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	D.A.I liv.	DCPL34	MUSICA ELETTRONICA		Musica Elettronica	39	9	11	1
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	D.A.I liv.	DCPL38	ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA		Organo	4	0	4	0
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	D.A.I liv.	DCPL39	PIANOFORTE		Pianoforte	8	2	3	3
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	D.A.I liv.	DCPL40	JAZZ		Pianoforte Jazz	5	3	2	0
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	Tr.Sper.		JAZZ		Pop	39	24	0	9
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	D.A.I liv.	DCPL67	JAZZ		Popular Music	14	0	14	0
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	D.A.I liv.	DCPL42	JAZZ		Saxofono Jazz	0	0	0	1
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	D.A.I liv.	DCPL44	STRUMENTI A PERCUSSIONE		Strumenti a percussione	4	1	3	0
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	Tr.Sper.				Tradizioni musicali extra-europee	0	0	0	3

CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	D.A.I liv.	DCPL46 TROMBA	Tromba	2	0	1	0
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	D.A.I liv.	DCPL52 VIOLA	Viola	2	0	2	0
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	D.A.I liv.	DCPL54 VIOLINO	Violino	3	0	3	0
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	D.A.I liv.	DCPL57 VIOLONCELLO	Violoncello	5	0	4	0

Elenco dei corsi accademici Biennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo	Comune	Denominazione	Tipo Corso	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Iscritti I anno	Diplomati
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	B.sper.2L	Arpa	0	0	0	0
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	B.sper.2L	Canto	8	3	3	0
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	B.sper.2L	Chitarra	3	0	0	1
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	B.sper.2L	Clarinetto	0	0	0	0
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	B.sper.2L	Composizione	1	0	0	0
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	B.sper.2L	Contrabbasso	0	0	0	0
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	B.sper.2L	Corno	0	0	0	0
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	B.sper.2L	Fagotto	0	0	0	0
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	B.sper.2L	Flauto	6	0	3	0
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	B.sper.2L	Jazz	14	2	5	1
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	B.sper.2L	Musica e nuove tecnologie	3	3	0	0
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	B.sper.2L	Oboe	1	0	0	0
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	B.sper.2L	Organo	1	0	0	1
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	B.sper.2L	Pianoforte	11	3	4	2
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	B.sper.2L	Sound design for visual arts	0	0	0	0
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	B.sper.2L	Strumenti a percussione	0	0	0	0
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	B.sper.2L	Tromba	0	0	0	0
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	B.sper.2L	Viola	0	0	0	1
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	B.sper.2L	Violino	5	3	0	0
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	B.sper.2L	Violoncello	4	1	0	1

Elenco dei corsi accademici a Ciclo Unico

**Nessun dato presente in archivio.**

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento Superiori

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TIPO CORSO	Corso	ISCRITTI	FUORI_CORSO	DIPLOMATI
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	Istituzionale VO	Arpa	1	0	0
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	Istituzionale VO	Chitarra	1	0	0
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	Istituzionale VO	Composizione	1	0	0
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	Istituzionale VO	Corno	0	0	1
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	Istituzionale VO	Fagotto	1	0	0

CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	Istituzionale VO	Flauto	0	0	3
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	Istituzionale VO	Pianoforte	4	0	6
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	Istituzionale VO	Tromba e trombone	1	0	0
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	Istituzionale VO	Violino	3	0	0
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	Istituzionale VO	Violoncello	2	0	0

Elenco Altri Corsi Post Diploma

**Nessun dato presente in archivio.**

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento inf-med

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TIPO CORSO	Corso	ISCRITTI periodo INF	ISCRITTI periodo MED	COMPIMENTI periodo INF	COMPIMENTI periodo MED
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	Istituzionale VO	Viola	0	1	0	1
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	Istituzionale VO	Violino	0	5	0	5

- 2) descrizione sintetica delle eventuali ragioni che hanno motivato l'attivazione del nuovo corso (ad. es. quanto agli obiettivi e risultati attesi, all'utilizzo di docenti interni e/o esterni, etc.);
- 3) descrizione sintetica delle eventuali ragioni che hanno portato alla soppressione o sospensione dei corsi nell'a.a. in esame, motivandone le ragioni;
- 4) descrizione sintetica di eventuali criticità dal punto di vista della consistenza numerica degli iscritti, valutando le motivazioni che ne giustificano l'esistenza (per esempio, illustrando le iniziative dell'istituzione per il monitoraggio/rilancio dei corsi in sofferenza);
- 5) l'elenco delle altre attività formative attivate autonomamente dall'Istituzione nell'a.a. in esame (masterclass, corsi di perfezionamento, workshop, altri);

**TIPO CORSO DENOMINAZIONE CORSO DESCRIZIONE SINTETICA**

**c.3) corsi propedeutici (parte riservata alle Istituzioni AFAM dei settori musicale e coreutico )**

1) l'elenco dei corsi propedeutici

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TIPO CORSO	Corso	ISCRITTI	IMMATRICOLATI	di cui periodo finale del ciclo	COMPIMENTI fascia pre-accademica
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	pre-acc.	Arpa	5	3	0	0
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	pre-acc.	Canto	4	1	2	0
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	pre-acc.	Canto moderno	5	0	1	0
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	pre-acc.	Chitarra	9	4	0	0
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	pre-acc.	Clarinetto	9	3	1	1
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	pre-acc.	Composizione	7	3	1	0
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	pre-acc.	Contrabbasso	2	1	0	0
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	pre-acc.	Corno	4	1	0	0
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	pre-acc.	Direzione di Coro e Composizione corale	3	0	3	0

CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	pre-acc.	Fagotto	2	0	0	0
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	pre-acc.	Flauto	10	5	1	1
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	pre-acc.	Oboe	4	2	1	0
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	pre-acc.	Organo e composizione organistica	4	2	2	0
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	pre-acc.	Pianoforte	36	15	9	0
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	pre-acc.	Strumenti a percussione	8	2	1	0
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	pre-acc.	Tromba	11	3	2	1
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	pre-acc.	Viola	8	1	2	0
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	pre-acc.	Violino	24	8	4	0
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	pre-acc.	Violoncello	7	1	2	0

### d.3) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di eventuali criticità

## 4. Popolazione Studentesca

### Popolazione studentesca

a.4) provenienza geografica degli studenti (Italia)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	REGIONE	ISCRITTI ITALIANI	ISCRITTI_CORSI_ACCADEMICI	ISCRITTI_CORSI_PRE_ACCADEMICI
CNST010009	CUNEO G.F. Ghedini	ABRUZZO	0	0	0
CNST010009	CUNEO G.F. Ghedini	BASILICATA	0	0	0
CNST010009	CUNEO G.F. Ghedini	CALABRIA	0	0	0
CNST010009	CUNEO G.F. Ghedini	CAMPANIA	0	0	0
CNST010009	CUNEO G.F. Ghedini	EMILIA ROMAGNA	0	0	0
CNST010009	CUNEO G.F. Ghedini	FRIULI VENEZIA GIULIA	0	0	0
CNST010009	CUNEO G.F. Ghedini	Italiani residenti all'Estero	0	0	0
CNST010009	CUNEO G.F. Ghedini	LAZIO	0	0	0
CNST010009	CUNEO G.F. Ghedini	LIGURIA	37	28	9
CNST010009	CUNEO G.F. Ghedini	LOMBARDIA	1	1	0
CNST010009	CUNEO G.F. Ghedini	MARCHE	0	0	0
CNST010009	CUNEO G.F. Ghedini	MOLISE	0	0	0
CNST010009	CUNEO G.F. Ghedini	PIEMONTE	380	215	165
CNST010009	CUNEO G.F. Ghedini	PUGLIA	2	2	0
CNST010009	CUNEO G.F. Ghedini	SARDEGNA	1	1	0
CNST010009	CUNEO G.F. Ghedini	SICILIA	6	4	2
CNST010009	CUNEO G.F. Ghedini	TOSCANA	2	2	0
CNST010009	CUNEO G.F. Ghedini	TRENTINO-ALTO ADIGE	1	1	0
CNST010009	CUNEO G.F. Ghedini	UMBRIA	1	1	0
CNST010009	CUNEO G.F. Ghedini	VALLE D'AOSTA	0	0	0
CNST010009	CUNEO G.F. Ghedini	VENETO	0	0	0

a.4) provenienza geografica degli studenti (Estero)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	PAESE ESTERO	ISCRITTI STRANIERI	di cui TRIENNIO	di cui BIENNIO	di cui V.O.sup	di cui CU+Post-diploma	di cui Pre-acc	di cui V.O.inf-med
CNST010009	CUNEO G.F. Ghedini	Albania	1	1	0	0	0	0	0
CNST010009	CUNEO G.F. Ghedini	Bulgaria	1	1	0	0	0	0	0
CNST010009	CUNEO G.F. Ghedini	Cina	17	7	10	0	0	0	0
CNST010009	CUNEO G.F. Ghedini	Germania	1	0	0	0	0	1	0

CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	Iran	1	0	1	0	0	0	0
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	Messico	2	0	0	0	0	2	0
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	Romania	3	1	0	0	0	2	0
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	Russia, Federazione	2	1	0	0	0	1	0
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	Slovenia	1	0	0	0	0	0	1
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	Turchia	0	0	0	0	0	0	0
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	Ucraina	0	0	0	0	0	0	0

b.4) distribuzione per classi di età degli iscritti ai corsi accademici

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	FASCIA ETA'	ISCRITTI TOTALI	di cui TRIENNIO	di cui BIENNIO	di cui CU+Post-diploma	di cui V.O.sup	di cui Pre-acc	di cui V.O.inf-med
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	fino a 11 anni	12	0	0	0	12	0
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	da 12 a 14 anni	49	0	0	0	49	0
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	da 15 a 19 anni	116	34	0	2	79	1
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	da 20 a 24 anni	159	111	20	11	12	5
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	da 25 a 29 anni	58	33	20	1	4	0
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	30 anni e oltre	66	43	17	0	6	0

c.4.1) numero studenti iscritti part-time

c.4.2) numero di studenti con doppia iscrizione (AFAM/Università)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	PART-TIME	Isritti anche a UNIVERSITA'
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	7 19

d.4) dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, iscritti, fuori corso, diplomati)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	TIPO CORSO	IMMATRICOLATI/ISCRITTI l'anno	ISCRITTI di cui	ISCRITTI FUORI CORSO	DIPLOMATI	
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	B.sper.2L	15	57	15	7
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	D.A.I liv.	74	182	45	19
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	Istituzionale VO	0	20	0	10



CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	Tr.Sper.	0	39	24	12
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	pre-acc.	55	162	0	0

#### e.4) Valutazione NdV

- valutazione complessiva dei trend e dei fenomeni significativi che emergano dall'analisi dei dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, fuori corso, diplomati, trasferimenti in ingresso e in uscita, prosecuzione dal triennio al biennio nella stessa istituzione, iscritti al biennio provenienti da altra Istituzione). una valutazione complessiva dei trend e dei fenomeni significativi che emergano dall'analisi dei dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, fuori corso, diplomati, trasferimenti in ingresso e in uscita, prosecuzione dal triennio al biennio nella stessa istituzione, iscritti al biennio provenienti da altra Istituzione). Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità.

## 5. Organizzazione della didattica

### Organizzazione della didattica

- a.5) link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato l'elenco degli insegnamenti con i relativi titolari per l'a.a. in esame
- b.5) articolazione del calendario didattico, specificando l'eventuale organizzazione in semestri, il numero delle settimane di durata del semestre, il numero di sessioni d'esame e il numero di appelli per esame)
- c.5) modalità di attribuzione degli incarichi di docenza – compresi quelli extracurricolari – assegnati al personale interno ed esterno (bando, valutazione comparativa, assegnazione diretta)
- d.5) criteri di attribuzione di ore aggiuntive ai docenti in organico, con descrizione analitica delle attività per cui le ore sono affidate e i relativi costi
- e.5) descrizione delle modalità di accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata, nonché dei provvedimenti di ordine didattico adottati per sostenere un'efficace integrazione nel sistema di tali studenti, in coerenza con il regolamento didattico;  
f.5) la descrizione delle modalità degli esami di ammissione, specificando, ove necessario, le diverse modalità di prova per il I e II livello in coerenza con il regolamento didattico;  
g.5) la descrizione delle modalità della prova finale di diploma (con riguardo all'elaborato/tesi e alla prova pratica), specificando, le diverse modalità di prova per il I e II livello, in coerenza con il regolamento didattico.

### h.5) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità.

## 6. Personale

### Personale nell'a.a. 2016/2017

a.6) numero di docenti a tempo indeterminato e determinato a contratto in servizio nell'a.a. 2016/2017

<b>CODICE MECCANOGRAFICO</b>	<b>COMUNE</b>	<b>ISTITUTO</b>	<b>Docenti TI</b>	<b>Docenti TD</b>	<b>Esperti a Contratto (Monte Ore)</b>
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	41	19	20(1652)

b.6) elenco degli insegnamenti affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento nell'a.a. 2016/2017

b.6 bis) elenco degli insegnamenti affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento nell'a.a. 2016/2017 - Caricamento eventuale file PDF

c.6) personale amministrativo a tempo indeterminato, determinato e a contratto, specificando la qualifica di ciascun addetto in servizio nell'a.a. 2016/2017

<b>CODICE MECCANOGRAFICO</b>	<b>COMUNE</b>	<b>ISTITUTO</b>	<b>TIPO_PERSONALE</b>	<b>Tempo Indeterminato</b>	<b>Tempo Determinato</b>	<b>Contratto</b>
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	Altro	0	0	0
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	Assistente amministrativo	6	0	0
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	Coadiutore	8	0	0
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	Collaboratore tecnico, amministrativo, biblioteca, laboratorio	0	0	0
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	Coordinatore di biblioteca, amministrativo e tecnico	0	0	0
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	Direttore Amministrativo	0	0	0
CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	Direttore Ufficio di Ragioneria	0	1	0

d.6.1) descrizione dell'organizzazione del personale adibito alla Biblioteca

d.6.2) indicazione della presenza di personale tecnico per i servizi informatici

### e.6) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

## 7. Servizi agli studenti e Diritto allo studio

### Servizi agli studenti e Diritto allo studio

- a.7) verifica dell'adozione del Diploma Supplement e del suo rilascio automatico e gratuito (upload di 2 diplomi uno di primo e uno di secondo livello rilasciati dall'istituzione e resi anonimi)
- b.7) descrizione modalità di accertamento dell'esistenza di procedure di riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso in coerenza in il regolamento diattico

- c.7) monitoraggio dell'applicazione delle norme sul Diritto allo studio: esoneri totali, esoneri parziali, borse di studio e altri interventi a favore degli studenti

#### 1. Esoneri Totali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	BENEFICIARI E		
				IDONEI NON BENEFICIARI	STUDENTI_HANDICAP	ALTRE_MOTIVAZIONI
004401004078	CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	0	1	0

- 2. Esoneri Parziali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TOTALE
004401004078	CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	4

- 3. Interventi Istituto

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi- alloggio assegnati	N. Altri
									Interventi
004401004078	CNST010009	CUNEO	G.F. Ghedini	5	0	12	0	0	0

- 4. Interventi Regione

**Nessun dato presente in archivio.**

- d.7) descrizione dei servizi di accoglienza rivolti agli studenti (alloggio, mensa, attività culturali, etc.) e dei servizi di supporto agli studenti stranieri (gestione delle pratiche connesse alla mobilità in entrata, supporto nella ricerca dell'alloggio, inclusione in reti sociali quali ESN - Erasmus Student Network, etc.)
- e.7) descrizione dei servizi di supporto agli studenti durante il percorso formativo (orientamento in entrata, in itinere e in uscita; tirocinio/stage; placement);

#### **f.7) Valutazione NdV**

- valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità, con particolare attenzione all'accertamento delle norme relative al riconoscimento dei crediti (limite di 12 CFA riconoscibili per percorsi extra accademici)

## 8. Sedi e attrezzature

### Sedi e attrezzature

- a.8) Dati sugli immobili dell'Istituzione

Per le istituzioni autorizzate art. 11 si evidenzia che tale aggiornamento comporta una nuova valutazione da parte dell'Anvur

[Accedi al modulo Edilizia](#)

### b.8) Valutazione NdV

- valutazione complessiva dell'adeguatezza delle strutture didattiche (aule e laboratori) dal punto di vista quantitativo e qualitativo (numero, dimensione dei locali e indice di affollamento, caratteristiche e attrezzature conformi per settore di appartenenza) e la loro funzionalità, mettendo in luce punti di forza ed eventuali criticità

## 9. Biblioteca e patrimonio artistico

### Biblioteche e patrimonio artistico

- a.9) descrizione dello stato di conservazione, inventariazione e catalogazione del patrimonio librario e artistico, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione

[Visualizza il modello 88](#)

- b.9) indicazione degli orari di accessibilità della Biblioteca e delle altre raccolte (Musei, etc.) ove presenti
- c.9) dati sull'utilizzazione del patrimonio librario e artistico da parte dell'utenza interna ed esterna ( con riferimento alle procedure di consultazione, prestito, acquisizioni e abbonamenti, apertura a studio esterni), anche con riferimento alle strutture o ai servizi di supporto (ad. es. presenza di una sala di lettura, di un'attrezzatura per fotocopie, di computer a disposizione degli utenti, di settore per la lettura in formato digitale, sezione per i periodici di settore, etc.)

### d.9) Valutazione NdV

## 10. Internazionalizzazione

### Internazionalizzazione

- a.10) descrizione delle linee strategiche adottate per rafforzare la dimensione internazionale (segnalando criteri, obiettivi, utilizzo delle risorse, nonché il link ad un eventuale documento in merito)
  - b.10) descrizione dell'organizzazione dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus e delle sue dotazioni (risorse umane, mansionario, spazio ufficio, risorse informatiche)
  - c.10) rilevazione della presenza della Carta ECHE (Erasmus Charter for Higher Education), con data di ottenimento
- d.10) numero delle mobilità di studenti, docenti e staff (incoming e outgoing)

Codice Meccanografico	Codice Struttura	Tipologia	Comune	Denominazione	Studenti in mobilità (entrata)	Studenti in mobilità (uscita)	Docenti in mobilità (entrata)	Docenti in mobilità (uscita)
CNST010009	7324	CON	CUNEO	G.F. Ghedini	0	6	4	2

- e.10) descrizione degli accordi bilaterali in essere e dei progetti di cooperazione e scambio internazionale in corso
- f.10) descrizione eventuali workshop, seminari e iniziative analoghe destinate a docenti e studenti per lo sviluppo dell'internazionalizzazione
- g.10) accertamento dell'esistenza di una versione inglese dei contenuti del sito (specificare quali)

### h.10) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità



## **11. Ricerca**

### **a.11) organizzazione e infrastrutture**

- Descrizione sintetica dei seguenti punti:
  - 1) strategia istituzionale per lo sviluppo della ricerca artistica/scientifica (link a eventuale documento programmatico);
  - 2) politiche di supporto, organizzazione e valorizzazione del personale impegnato nelle attività di ricerca, segnalando le modalità di riconoscimento economico ai docenti interni (all'interno del monte orario, ecc.), e la presenza di eventuali figure di coordinamento istituzionale;
  - 3) protocolli e procedure di selezione dei progetti, con la rilevazione dei fondi allocati (voce contabile e criteri di assegnazione);
  - 4) infrastrutture esistenti e/o in corso di sviluppo, e della loro efficienza a sostegno delle attività di ricerca previste (biblioteche, laboratori, ecc.);

### **b.11) attività**

- Descrizione sintetica dei seguenti punti:
  - 1) accordi di partenariato/cooperazione stipulati con soggetti esterni, anche internazionali, che comprendano obiettivi specifici di sviluppo della ricerca (link ad eventuali documenti);
  - 2) progetti attivi e la rilevazione dei risultati conseguiti nell'a.a. in esame, anche con riferimento a eventuali riconoscimenti, bandi e/o premi vinti.

### **c.11) ricaduta sul processo formativo e sinergia tra le finalità istituzionali**

- Descrizione sintetica dei seguenti punti:
  - 1) impatto delle attività di ricerca, soprattutto in termini di innovazione interna (adattamento e sviluppo dei curricula, evoluzione del sistema verso la realizzazione del III ciclo, ecc.);
  - 2) sinergie virtuose fra le varie attività di ricerca, didattica, produzione e Terza missione messe in campo dall'Istituzione

### **d.11) Valutazione NdV**

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

## **12. Produzione artistica**

### **Produzione artistica**

- a.12) linee d'indirizzo relative alla produzione artistica, (es: descrizione del protocollo di selezione interna dei progetti, rilevazione dei fondi allocati, loro provenienza e i criteri di assegnazione con link a eventuali documenti);
- b.12) spazi utilizzabili e la loro adeguatezza rispetto alle iniziative programmate;
- c.12) descrizione sintetica delle convenzioni esterne e degli accordi di partenariato/cooperazione in atto che comprendano obiettivi specifici di produzione artistica (fornire il link ai documenti);
- d.12) descrizione sintetica delle attività di produzione raggruppate per tipologia (spettacolo dal vivo, registrazione, mostra, rassegna ecc.); modalità di realizzazione (evento autoprodotta, in collaborazione, ecc.); ambito di diffusione (locale, nazionale, internazionale, digitale, ecc.); destinatari (pubblico interno, esterno, scuole, ecc.); riconoscimenti o premi ottenuti;

### **e.12) Valutazione NdV**

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

## **13. Terza Missione**

### **Terza missione**

- a.13) linee d'indirizzo, con eventuale segnalazione di strutture, organismi e procedure interne specificamente dedicate allo sviluppo della terza missione;
- b.13) descrizione convenzioni e collaborazioni strutturate con il mondo produttivo, economico, politico e sociale che comprendano obiettivi comuni di terza missione (con link a documenti eventualmente pubblicati nel sito istituzionale);
- c.13) descrizione dei progetti in corso, corredati da una sintetica presentazione in cui si segnalino i beneficiari, il contesto di intervento, i costi e i risultati attesi (con link a documento eventualmente pubblicato nel sito istituzionale);

### **d.13) Valutazione NdV**

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

## 14. Gestione amministrativo-contabile

### a.14),b.14) Dati di bilancio

a.14) Avanzo di amministrazione - € di cui Avanzo disponibile € - Risultato di amministrazione (Accertamenti e Impegni) € Fondo cassa €

<b>CODICE STRUTTURA</b>	<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>AVANZO DISPONIBILE</b>	<b>RISULTATO</b>	<b>FONDO</b>	
7324	CONSERVATORIO DI MUSICA GIORGIO FEDERICO GHEDINI - CUNEO	374732.98	119519.4	-1383.3	393472.1

### c.14) Valutazione NdV

Analisi e valutazione dei dati esposti nella sezione

## 15. Trasparenza e digitalizzazione

### Trasparenza e digitalizzazione

- a.15) riferimento agli adempimenti previsti dall'ANAC in materia di Amministrazione trasparente; (inserire il link alla relativa sezione del sito)
- b.15) specificazione del sistema di iscrizione sia per l'immatricolazione/iscrizione, sia per l'iscrizione agli appelli d'esame, specificando se l'iscrizione sia effettuabile unicamente online o anche tramite le Segreterie Studenti. Ove la procedura telematica non sia stata attivata, indicare se essa sia all'esame degli Organi di governo dell'Istituzione;
- c.15) verifica della pubblicazione aggiornata dell'offerta formativa, dei requisiti e delle procedure di ammissione nonché dei programmi dei singoli corsi con relativa traduzione in lingua inglese;
- d.15) segnalazione della stampa e/o dell'edizione digitale della Guida dello Studente/Course Catalogue ECTS6

### e.15) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

## 16. Rilevazione dell'opinione degli studenti

### Opinioni degli studenti - Valutazione NdV

- a.16) opinioni degli studenti (iscritti e diplomandi) rilevate attraverso la somministrazione degli appositi questionari predisposti dall'ANVUR con i relativi risultati dell'indagine elaborati statisticamente in forma aggregata (tabelle o grafici) con particolare dettaglio dei seguenti punti:
  - 1) modalità di somministrazione dei questionari specificando se siano state attuate preventivamente azioni mirate di sensibilizzazione di studenti e/o docenti e/o Consulta degli Studenti (in tal caso specificare tipologie e modalità);
  - 2) dettaglio delle percentuali di risposta degli studenti in serie storiche relativamente alla partecipazione all'indagine con particolare evidenza alla partecipazione studentesca (aumento/riduzione);
  - 3) correlazione tra i risultati di ciascuna sezione del questionario sugli studenti iscritti ed il contesto specifico dell'Istituzione (situazione del personale docente e TA, situazione finanziaria, partnership esterne, etc.), contestualizzazione delle opinioni raccolte.  
(inserire link alla pagina del sito in cui sono pubblicati i risultati della rilevazione)
  
- 2) upload DEI RISULTATI DELL'INDAGINE (TABELLE, GRAFICI, COMMENTI) secondo le indicazioni fornite
  
- 3) upload dei questionari utilizzati per la rilevazione delle opinioni degli studenti, diplomandi e diplomati con l'evidenziazione in neretto dei quesiti aggiuntivi rispetto a quelli contenuti nel modello ANVUR(vedi sezione Documenti Ufficiali)

## 17. Conclusioni

### Valutazione NdV - Conclusioni

- a.17) evidenziare i punti di forza dell'Istituzione e le criticità nell'analisi dell'anno accademico in esame, evidenziando ove necessario il perdurare di situazioni di difficoltà;
- b.17) valutazione conclusiva circa l'efficacia con cui gli obiettivi individuati in sede programmatica per l'anno accademico in esame sono stati raggiunti;
- c.17) valutazione conclusiva circa l'efficienza (in termini di relazioni istituzionali e di utilizzo delle risorse umane, finanziarie, gestionali, organizzative etc.) con cui gli obiettivi individuati in sede programmatica per l'anno accademico in esame sono stati raggiunti;
- d.17) valutazione delle azioni messe in atto dall'Istituzione per superare le criticità segnalate nelle Relazioni precedenti, e il loro impatto.