



CONSERVATORIO
G. F. GHEDINI
CUNEO

Istituto di Alta Formazione Artistica e Musicale
Conservatorio "G.F.Ghedini"
Via Roma 19 - 12100 Cuneo
Tel 0171 693148 - Fax 0171 699181
www.conservatoriocuneo.it

PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA'
2014-2016

1. Premessa
2. Elenco dei dati che saranno inseriti sul sito istituzionale www.conservatoriocuneo.it (sezione Amministrazione Trasparente)
3. Descrizione delle modalità di pubblicazione on line dei dati
4. Descrizione delle iniziative
5. Sezione Programmatica
6. Descrizione del processo di coinvolgimento degli stakeholder
7. Posta Elettronica Certificata (PEC)

1. Premessa

Il Programma Triennale viene approvato in ottemperanza all'art. 11, comma 1, del decreto legislativo 150/2009 sulla base delle linee guida della CIVIT, in particolare della delibera n.6/2010 e della delibera 105/2010 e in osservanza dell'art. 10 del decreto legislativo 33/2013.

La Commissione per la Valutazione, l'Integrità e la Trasparenza delle Amministrazioni Pubbliche precisa che la trasparenza è libertà di informazione: L'art. 11, comma 1, del decreto legislativo 150/2009 dispone che la trasparenza *“è intesa come accessibilità totale (...) delle informazioni concernente ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali ed all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione”*. L'accessibilità totale presuppone l'accesso da parte dell'intera collettività a tutte le informazioni pubbliche. Di conseguenza, come sottolinea la CIVIT nella delibera 105/2010, *“tale disciplina è idonea a radicare, se non sempre un diritto in senso tecnico, una posizione qualificata e diffusa in capo a ciascun cittadino, rispetto all'azione delle pubbliche amministrazioni, con il principale scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità”*.

Il termine trasparenza assume in questo una connotazione differente rispetto a quella di cui agli artt. 22 e ss della legge 241/1990 e s.m. Nella legge 241 si disciplina la distinta fattispecie del diritto di accesso ai documenti amministrativi, qualificato dalla titolarità di un interesse azionabile davanti ad un giudice. Significativa della richiamata differenza, di ratio e di conseguente regolamentazione tra disciplina della trasparenza e disciplina dell'accesso, è la disposizione di cui all'art. 24, comma 3, della legge 241/1990, secondo cui *“non sono ammissibili istanze di accesso preordinate ad un controllo generalizzato dell'operato delle pubbliche amministrazioni”* laddove, come si è detto, ai sensi dell'art. 11, comma 1, del d.lgs 150/2009, la trasparenza è finalizzata proprio a forme diffuse di controllo sociale dell'operato delle pubbliche amministrazioni e delinea, quindi, un diverso regime di accessibilità alla informazioni. Corollario di tale impostazione legislativa della disciplina della trasparenza è la tendenziale pubblicità di una serie di dati e notizie concernenti le pubbliche amministrazioni ed i suoi agenti, che favorisca un rapporto diretto tra la singola amministrazione ed il cittadino.

La CIVIT inoltre evidenzia che è necessario delimitare le sfere di possibile interferenza tra disciplina della trasparenza e protezione dei dati personali, in modo da realizzare un punto di equilibrio tra i valori che esse riflettono in sede di concreta applicazione. A tal uopo l'applicazione concreta del principio di proporzionalità, disciplinando dagli artt. 2 e 3 del Codice in materia di protezione dei dati (d.lgs 196/2003), garantisce che la pubblicazione dei dati ed i modi di pubblicazione siano pertinenti e non eccedenti alle finalità indicate dal d.lgs 150/2009.

Il presente piano è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione del Conservatorio di Musica G.F.Ghedini” di Cuneo e trasmesso al Nucleo di Valutazione ed al personale interessato.

In considerazione dell'assenza in organico di professionalità dirigenziale, il responsabile del presente programma triennale è il M° Francesco Pennarola, Direttore del Conservatorio.

2. Elenco dei dati che saranno inseriti sul sito istituzionale www.conservatoriocuneo.it

- a. Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità e relativo stato di attuazione (art. 11, comma 8, let. a) del D.Lgs 150 del 2009 e art. 10 del decreto legislativo 33/2013;
- b. Dati informativi sull'organizzazione ed i procedimenti;
- c. Dati relativi ai consulenti e collaboratori
- d. Dati riguardanti il personale:
 - Curricula dei titolari di Posizione Organizzativa
 - Dati del Personale Politico Amministrativo
 - Curricula dei componenti del Nucleo di Valutazione
 - Tassi di assenza
 - Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti
 - Contrattazione collettiva
 - Contrattazione integrativa
- e. Dati sulla gestione economico-finanziaria
- f. Dati sulla gestione dei pagamenti
- g. Dati relativi alle buone prassi

3. Descrizione delle modalità di pubblicazione on line dei dati

I dati saranno pubblicati sul sito Istituzionale www.conservatoriocuneo.it nella sezione "Amministrazione Trasparente". Il Conservatorio ha avviato la riprogettazione del sito che verrà curata dal competente personale. Molti dei dati su citati risultano già pubblicati; si prevede, a breve, l'aggiornamento delle parti mancanti.

La sezione "Amministrazione Trasparente" è suddivisa in macroaree denominate ed elencate secondo l'ordine indicato nella Tabella 1 della D.Lgs del 14 marzo 2013, n. 33. Attraverso un click sugli appositi link si potrà accedere alle informazioni della voce prescelta.

4. Descrizione delle iniziative

Iniziativa	Destinatari	Risultato
Attività di formazione in materia di trasparenza ed integrità	Personale T.A. e figure con ruolo di responsabilità	Acquisizione di competenza per individuare comportamenti a rischio
Forma di comunicazione e coinvolgimento dei cittadini in materia di trasparenza ed integrità	Cittadini	Ottenere i feedback da parte degli utenti per individuare situazioni di rischio; facilitare reperibilità di informazioni

5. Sezione Programmatica

5.1. Modalità di attuazione e azioni previste

Il programma sarà attuato attraverso un'attività sinergica dello staff della direzione amministrativa e degli uffici più direttamente interessati.

5.2. Tempi di attuazione

I dati saranno pubblicati tempestivamente nelle sezioni apposite.

5.3. Strutture Competenti

Il programma vedrà coinvolti tutti i settori e le aree dell'Amministrazione.

5.4. Risorse dedicate

Ogni settore/area designerà un referente interno per la gestione della sezione del programma di competenza.

5.5. Strumenti di verifica e di efficacia

Annualmente lo stato di attuazione del piano verrà presentata agli organi istituzionali deputati.

5.6. Prospetto riepilogativo ed analitico della pubblicazione dei dati:

Denominazione sotto-sezione livello 1	Denominazione sotto-sezione livello 2	Tempi di attuazione	Struttura interessata
Disposizioni generali	Programma per la trasparenza e l'integrità	pubblicato	Direzione amministrativa
	Atti generali	pubblicato	Direzione amministrativa
	Oneri informativi per cittadini ed imprese	In corso di pubblicazione	Direzione amministrativa
Organizzazione	Organi di indirizzo politico-amministrativo	pubblicato	Direzione amministrativa
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	pubblicato	Direzione amministrativa
	Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	/	/
	Articolazione degli uffici	pubblicato	Direzione amministrativa
	Telefono e posta elettronica	pubblicato	Direzione amministrativa
Consulenti e collaboratori		pubblicato	Ufficio del Personale
Personale	Incarichi amministrativi di vertice	In corso di pubblicazione	Ufficio del personale
	Dirigenti	/	/
	Posizione organizzative	/	/
	Dotazione organica	In corso di pubblicazione	Ufficio del Personale
	Personale non a tempo indeterminato	In corso di pubblicazione	Ufficio del Personale
	Tassi di assenza	In corso di pubblicazione	Ufficio del Personale
	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti	In corso di pubblicazione	Ufficio del Personale
	Contrattazione collettiva	In corso di pubblicazione	Ufficio del Personale
	Contrattazione integrativa	In corso di pubblicazione	Ufficio del Personale
	OIV	In corso di pubblicazione	Ufficio del Personale
Bandi di concorso		In corso di pubblicazione	Direzione amministrativa
Performance	Piano della performance	In corso di pubblicazione	Direzione amministrativa
	Relazione sulla performance	In corso di pubblicazione	Direzione amministrativa
	Ammontare complessivo dei premi	In corso di pubblicazione	Direzione amministrativa
	Dati relativi ai premi	In corso di pubblicazione	Direzione amministrativa
	Benessere organizzativo	In corso di pubblicazione	Direzione amministrativa
Enti controllati	Enti pubblici vigilati	/	/
	Società partecipate	/	/
	Enti di diritto privato controllati	/	/
	Rappresentazione grafica	/	/
Attività e procedimenti	Dati aggregati attività amministrativa	In corso di pubblicazione	Direzione amministrativa
	Tipologie di procedimento	In corso di pubblicazione	Direzione amministrativa
	Monitoraggio tempi procedurali	In corso di pubblicazione	Direzione amministrativa
	Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	In corso di pubblicazione	Direzione amministrativa
Provvedimenti	Provvedimenti organi di indirizzo politico	In corso di pubblicazione	Direzione amministrativa
	Provvedimenti dirigenti	In corso di pubblicazione	Direzione amministrativa
Controlli sulle imprese		/	/
Bandi di gara e contratti		In corso di pubblicazione	Direzione amministrativa

Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalità	In corso di pubblicazione	Direzione amministrativa
Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	pubblicato	Ufficio contabilità
	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	In corso di pubblicazione	Ufficio contabilità
Beni immobili e gestione del patrimonio	Patrimonio immobiliare	In corso di pubblicazione	Direzione amministrativa
	Canoni di locazione e affitto	In corso di pubblicazione	Direzione amministrativa
Controlli e rilievi sull'Amministrazione		In corso di pubblicazione	Direzione amministrativa
Servizi erogati	Carta dei servizi e standard di qualità	In corso di pubblicazione	Direzione amministrativa
	Costi contabilizzabili	In corso di pubblicazione	Direzione amministrativa
	Tempi medi di erogazione dei servizi	In corso di pubblicazione	Direzione amministrativa
	Liste di attesa	In corso di pubblicazione	Direzione amministrativa
Pagamenti dell'amministrazione	Indicatore di tempestività dei pagamenti	In corso di pubblicazione	Ufficio contabilità
	IBAN e pagamenti informatici	In corso di pubblicazione	Ufficio contabilità
Opere pubbliche		In corso di pubblicazione	Direzione amministrativa
Pianificazione e governo del territorio		/	/
Informazioni ambientali		/	/
Strutture sanitarie private accreditate		/	/
Interventi straordinari di emergenza		/	/
Altri contenuti		/	/

6. Descrizione del processo di coinvolgimento degli stakeholder

Il Conservatorio ha come interlocutori lo studente e i soggetti che per interessi o per ragioni di studio gravitano nel mondo della musica.

Gli studenti esprimono i propri bisogni e le proprie esigenze attraverso la loro rappresentanza negli organi istituzionali.

Attraverso l'attività del Nucleo di Valutazione vengono rese pubbliche le valutazioni degli studenti sui servizi erogati dall'Istituto.

7. Posta Elettronica Certificata (PEC)

La posta elettronica certificata che è stata istituita è la seguente:

conservatoriocuneo@pec.conservatoriocuneo.it



Il Presidente del C.d.A.
(Francesco Villani)
Francesco Villani