
DELIBERE
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 27/11/2024

DELIBERAZIONE N. 48/2024

OGGETTO: Punto 1. Approvazione verbale seduta precedente.

COMPONENTI: Mattia Sismonda, Deborah Luciani, Corrado Margutti, Alberto Marchisio, Manuela Ribodino

Partecipa, con voto consultivo, la Dott.ssa Elisabetta Olivero, che procede alla redazione del presente verbale.

DISPOSITIVO: Il C.d.A. all'unanimità dei consiglieri **DELIBERA:**

l'approvazione del Verbale n. 6/2024 relativo alla seduta del 21 ottobre 2024

DELIBERAZIONE N. 48/2024

OGGETTO: Punto 2. Comunicazioni del Presidente

COMPONENTI: Mattia Sismonda, Deborah Luciani, Corrado Margutti, Alberto Marchisio, Manuela Ribodino

Partecipa, con voto consultivo, la Dott.ssa Elisabetta Olivero, che procede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente porge i complimenti alla Direttrice per il successo del concerto di inaugurazione dell'anno accademico che si è svolto il 22/11/2024 e per l'incontro organizzato con l'artista Fiorella Mannoia avvenuto nel pomeriggio del 26/11/2024.

DELIBERAZIONE N. 49/2024

OGGETTO: Punto 4. Bilancio di Previsione e.f.2025.

COMPONENTI: Mattia Sismonda, Deborah Luciani, Corrado Margutti, Alberto Marchisio, Manuela Ribodino

Partecipa, con voto consultivo, la Dott.ssa Elisabetta Olivero, che procede alla redazione del presente verbale.

DISPOSITIVO: Il C.d.A. all'unanimità dei consiglieri **DELIBERA:**

di approvare il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2025.

DELIBERAZIONE N. 50/2024

OGGETTO: Punto 5. Determinazione fondo minute spese e.f. 2025.

COMPONENTI: Mattia Sismonda, Deborah Luciani, Corrado Margutti, Alberto Marchisio, Manuela Ribodino

Partecipa, con voto consultivo, la Dott.ssa Elisabetta Olivero, che procede alla redazione del presente verbale.

DISPOSITIVO: Il C.d.A. all'unanimità dei consiglieri **DELIBERA:**

di imputare al bilancio di previsione e.f. 2025 la somma di € 1.500,00 all' U.P.B 3.1.1. cap. 550: Anticipazione Fondo minute spese. Tale somma potrà essere reintegrata durante l'esercizio finanziario 2025 a fronte del rendiconto delle spese sostenute.

DELIBERAZIONE N. 51/2024

OGGETTO: Punto 6. Variazioni di Bilancio e.f. 2024

COMPONENTI: Mattia Sismonda, Deborah Luciani, Corrado Margutti, Alberto Marchisio, Manuela Ribodino

Partecipa, con voto consultivo, la Dott.ssa Elisabetta Olivero, che procede alla redazione del presente verbale.

DISPOSITIVO: Il C.d.A. all'unanimità dei consiglieri **DELIBERA:**

di approvare:

VARIAZIONI PER MAGGIORI ENTRATE

ENTRATA:

1. Aumento di € 6.982,94 su U.P.B. 1.1.1 - 110 - Corsi accademici di primo livello

USCITA:

1. Aumento di € 5.000,00 su U.P.B. 1.2.6 - 260 Varie

Aumento di € 1.982,94 su U.P.B. 1.2.6 - 263 - E.D.I.S.U. - Regione Piemonte

RIEPILOGO

TOTALE MAGGIORI ENTRATE PREVISTE: € 6.982,94

TOTALE MAGGIORI USCITE PREVISTE: € 6.982,94

NOTE:

Variazione n.1: Spostamento incassi contributi studenti su capitolo Varie per necessità urgenti e non categorizzabili che possano sorgere fino al 31/12/2024 e su capitolo Edisu per pagamento da effettuare entro fine novembre a Edisu Regione Piemonte.

DELIBERAZIONE N. 52/2024

OGGETTO: Punto 7. Disposizioni per l'esercizio finanziario 2025

COMPONENTI: Mattia Sismonda, Deborah Luciani, Corrado Margutti, Alberto Marchisio, Manuela Ribodino

Partecipa, con voto consultivo, la Dott.ssa Elisabetta Olivero, che procede alla redazione del presente verbale.

DISPOSITIVO: Il C.d.A. all'unanimità dei consiglieri **DELIBERA:**

1. Pagamenti periodici: Approvati pagamenti ricorrenti per utenze, software, servizi postali, manutenzioni e abbonamenti, con imputazione alle pertinenti voci di bilancio 2024-2025.
2. Lavori, servizi e forniture: L'acquisizione di beni e servizi sotto soglia avviene tramite procedure semplificate, affidate al Direttore Amministrativo entro i limiti del bilancio. Non è richiesta previa approvazione del Consiglio.
3. Spese per missioni: Autorizzato il rimborso delle spese di missione per il personale e i dirigenti per attività istituzionali, in base al regolamento interno.
4. Contratti di insegnamento: Approvata la stipula di contratti per docenze a contratto, secondo il DPR 83/2024, con spese previste nel bilancio.
5. Collaborazioni artistiche: Confermati compensi per collaboratori esterni alle attività di orchestra e musica da camera. Gli allievi interni partecipano senza retribuzione, mentre i docenti sono retribuiti entro i limiti del Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa.
6. Collaborazioni per la Stagione Artistica: Determinati compensi per docenti esterni di chiara fama, comprensivi di vitto e alloggio, con spesa valutata in base al bilancio.
7. Masterclass e seminari: Stabilito un contributo di partecipazione di €50 per uditori esterni e un massimo compenso di €800 giornalieri per docenti esterni, soggetto a disponibilità di bilancio.
8. Formazione del personale: Autorizzata la partecipazione del personale a corsi di formazione e aggiornamento, con rimborso delle spese, entro i limiti del bilancio.

La gestione economica è dettagliata con riferimento alle unità di bilancio previste per ogni tipo di attività o spesa.

DELIBERAZIONE N. 53/2024

OGGETTO: Punto 8. Relazione finale Fondo Miglioramento offerta formativa 2024

COMPONENTI: Mattia Sismonda, Deborah Luciani, Corrado Margutti, Alberto Marchisio, Manuela Ribodino

Partecipa, con voto consultivo, la Dott.ssa Elisabetta Olivero, che procede alla redazione del presente verbale.

DISPOSITIVO: Il C.d.A. all'unanimità dei consiglieri **DELIBERA:**

i prospetti relativi ai pagamenti del Fondo d'Istituto 2023-2024, effettuati tramite il cedolino unico del MEF. I dettagli principali sono:

- Fondo contrattato: Totale di € 124.802,54, suddiviso in:
 - € 80.369,68 per il personale docente.
 - € 42.432,86 per il personale tecnico-amministrativo.
- Pagamenti a consuntivo:
 - Docenti: € 74.600,00 (risparmio di € 5.769,68).
 - Tecnico-amministrativi: € 39.662,26 (risparmio di € 2.770,60).
- Indennità del Direttore Amministrativo e del Direttore di Ragioneria facente funzioni:
 - € 8.469,23 e € 5.620,99 rispettivamente, con un risparmio complessivo di € 72,78.
- Economia totale: Il risparmio complessivo per l'anno 2024 ammonta a € 8.613,06.

DELIBERAZIONE N. 54/2024

OGGETTO: Punto 9. Compensi organi esercizio finanziario 2024.

COMPONENTI: Mattia Sismonda, Deborah Luciani, Corrado Margutti, Alberto Marchisio, Manuela Ribodino

Partecipa, con voto consultivo, la Dott.ssa Elisabetta Olivero, che procede alla redazione del presente verbale.

DISPOSITIVO: Il C.d.A. all'unanimità dei consiglieri **DELIBERA:**

di attribuire agli organi del Conservatorio per l'esercizio finanziario 2025 i seguenti compensi:

- Presidente: indennità annua lorda di € 16.000,00.
- Direttore: indennità annua lorda di € 16.000,00.
- Componenti del Consiglio di Amministrazione: indennità annua lorda di € 800,00 per ciascun componente.
- Revisori dei conti: indennità annua lorda di € 2.400,00 per ciascun componente.
- Nucleo di valutazione: indennità annua lorda di € 1.800,00 per il Presidente e € 1.500,00 per i componenti.
- Componenti del Consiglio Accademico: gettone di presenza per ogni riunione pari ad € 48,00 lordi per un massimo di 11 sedute, derivante dall'aumento del compenso di € 40,00 del 20%.
- Componenti della Consulta degli Studenti: gettone di presenza per ogni riunione pari ad € 36,00 lordi per un massimo di 11 sedute, derivante dall'aumento del compenso di € 30,00 del 20%.

DELIBERAZIONE N. 55/2024

OGGETTO: Punto 10. Didattica aggiuntiva a.a.2023-2024. Approvazione delle spese.

COMPONENTI: Mattia Sismonda, Deborah Luciani, Corrado Margutti, Alberto Marchisio, Manuela Ribodino

Partecipa, con voto consultivo, la Dott.ssa Elisabetta Olivero, che procede alla redazione del presente verbale.

DISPOSITIVO: Il C.d.A. all'unanimità dei consiglieri **DELIBERA:**

a- di confermare il pagamento orario per le ore di didattica aggiuntiva di € 50,00.

b- di procedere con il pagamento delle ore aggiuntive in base all'elenco agli atti.

DELIBERAZIONE N. 56/2024

OGGETTO: Punto 11. Stabilizzazione del personale tecnico-amministrativo al 31/10/2024. Graduatoria d'istituto permanente 24 mesi (operatori).

COMPONENTI: Mattia Sismonda, Deborah Luciani, Corrado Margutti, Alberto Marchisio, Manuela Ribodino

Partecipa, con voto consultivo, la Dott.ssa Elisabetta Olivero, che procede alla redazione del presente verbale.

DISPOSITIVO: Il C.d.A. all'unanimità dei consiglieri **DELIBERA:**

di procedere con l'assunzione con contratto a tempo indeterminato nel profilo operatore della Sig.ra Falbo Guzzi Angela che ha maturato il requisito per la stabilizzazione ed è collocata al primo posto della graduatoria. Per tale assunzione viene utilizzata n.1 facoltà assunzionale dell'Istituto.

Per il Sig. Bozzi Nicola, collocato in seconda posizione della graduatoria, essendo terminate la facoltà assunzionali dell'Istituto sul profilo operatore non si può procedere all'assunzione diretta. I suoi dati che sono stati comunicati nella piattaforma ministeriale confluiranno in un elenco utile ai fini di successiva attribuzione delle facoltà assunzionali 2024/2025 e delle eventuali facoltà residue da parte del Ministero.

DELIBERAZIONE N. 57/2024

OGGETTO: Punto 12. Aggiornamento Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità.

COMPONENTI: Mattia Sismonda, Deborah Luciani, Corrado Margutti, Alberto Marchisio, Manuela Ribodino

Partecipa, con voto consultivo, la Dott.ssa Elisabetta Olivero, che procede alla redazione del presente verbale.

DISPOSITIVO: Il C.d.A. all'unanimità dei consiglieri **DELIBERA:**

di approvare il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Istituto Superiore di Studi Musicali Giorgio Federico Ghedini, con le modifiche del Titolo II – Attività negoziale come richiesto dalla nota ministeriale e di procedere con l'invio del documento al Ministero per l'approvazione finale.

OGGETTO: Punto 13. Regolamento Erasmus.

COMPONENTI: Mattia Sismonda, Deborah Luciani, Corrado Margutti, Alberto Marchisio, Manuela Ribodino

Partecipa, con voto consultivo, la Dott.ssa Elisabetta Olivero, che procede alla redazione del presente verbale.

DISPOSITIVO: Il C.d.A. **PRENDE ATTO:**

del Regolamento Erasmus approvato in Consiglio Accademico.

DELIBERAZIONE N. 58/2024

OGGETTO: Punto 14. Progetto internazionalizzazione: appuntamenti musicali gennaio 2025

COMPONENTI: Mattia Sismonda, Deborah Luciani, Corrado Margutti, Alberto Marchisio, Manuela Ribodino

Partecipa, con voto consultivo, la Dott.ssa Elisabetta Olivero, che procede alla redazione del presente verbale.

DISPOSITIVO: Il C.d.A. all'unanimità dei consiglieri **DELIBERA:**

di procedere con le spese correlate agli eventi correlati al progetto:

- 17 gennaio - evento con la scuola di pop a Cuneo presso la sala del Varco;
- 18 gennaio – evento con la scuola di Metz a Torino;
- 20 e il 22 gennaio, eventi con la scuola di pop a Torino;
- 28 gennaio 2025, il Conservatorio di Cuneo ospiterà un duo di violoncelli della Geidai University di Tokyo che si esibirà in Sala Mosca alle ore 20.30.

DELIBERAZIONE N. 59/2024

OGGETTO: Punto 15. Bandi tutor per assistenti musicali.

COMPONENTI: Mattia Sismonda, Deborah Luciani, Corrado Margutti, Alberto Marchisio, Manuela Ribodino

Partecipa, con voto consultivo, la Dott.ssa Elisabetta Olivero, che procede alla redazione del presente verbale.

DISPOSITIVO: Il C.d.A. all'unanimità dei consiglieri **DELIBERA:**

di approvare il bando per il conferimento di incarichi di tutorato e supporto alla produzione artistica e alle attività del conservatorio per:

- Fagotto per assistenza in orchestra sinfonica del Conservatorio, musica da camera, classe di fagotto e musica d'insieme per fiati (n. 1 da 100 ore);
- oboe per assistenza in orchestra sinfonica del Conservatorio, musica da camera e musica d'insieme per fiati (n. 1 da 50 ore).

Il pagamento orario sarà di euro 25,00 lordi e la spesa graverà sull'UPB 1.1.2 – cap.129 – Assistenti musicali del bilancio di previsione e.f. 2025.

DELIBERAZIONE N. 60/2024

OGGETTO: Punto 17. Bando collaborazioni a tempo parziale e borse di studio per studenti.

COMPONENTI: Mattia Sismonda, Deborah Luciani, Corrado Margutti, Alberto Marchisio, Manuela Ribodino

Partecipa, con voto consultivo, la Dott.ssa Elisabetta Olivero, che procede alla redazione del presente verbale.

DISPOSITIVO: Il C.d.A. all'unanimità dei consiglieri **DELIBERA:**

di approvare:

1. il bando per l'assegnazione a studenti di contratti di collaborazione a tempo parziale finalizzata al supporto delle attività del Conservatorio ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 68 del 29 marzo 2012.
2. Il bando per l'assegnazione di n. 5 borse di studio ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 68 del 29 marzo 2012. In particolare sono previste n. 5 borse di studio per l'anno accademico 2024- 2025 del valore di € 800,00.

Istituto di Alta Formazione Artistica e Musicale
Via Roma 19 - 12100 Cuneo
Tel 0171 693148 - Fax 0171 699181
ghedini@conservatoriocuneo.it
conservatoriocuneo@pec.conservatoriocuneo.it
www.conservatoriocuneo.it



DELIBERAZIONE N. 61/2024

OGGETTO: Punto 19. Prospetto delle spese. Aggiornamento.

COMPONENTI: Mattia Sismonda, Deborah Luciani, Corrado Margutti, Alberto Marchisio, Manuela Ribodino

Partecipa, con voto consultivo, la Dott.ssa Elisabetta Olivero, che procede alla redazione del presente verbale.

DISPOSITIVO: Il C.d.A. all'unanimità dei consiglieri **DELIBERA:**

di approvare:

a. le spese da n.1 al n.10 come indicate nella tabella 1 agli atti. Gli importi graveranno sui rispettivi capitoli di competenza.